Додаток 2

до Антикорупційної програмиДержавного управління справами на 2021–2022 роки

**Заходи із запобігання та протидії корупції**

 **в Державному управлінні справами, навчальні заходи та заходи з поширення інформації щодо програм антикорупційного спрямування на 2021**–**2022 роки**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Найменування заходу**  | **Строк виконання** | **Відповідальні виконавці** | **Індикатор виконання** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. | Здійснення оцінки виконання заходів, передбачених Антикорупційною програмою Державного управління справами на 2021–2022 роки | Щокварталу до 15 числа місяця, наступного за звітним | Відділ з питань запобігання та виявлення корупції | Підготовлено звіт щодо виконання Антикорупційної програми Державного управління справами на 2021–2022 роки |
| 2. | Забезпечення проведення спеціальної перевірки відомостей щодо осіб, які претендують на зайняття посад, що передбачають зайняття відповідального або особливо відповідального становища, та посад з підвищеним корупційним ризиком | Протягом 2021–2022 років у терміни, визначені законодавством | Відділ з питань запобігання та виявлення корупціїСекретаріат роботи з персоналом та організаційного забезпечення діяльності керівника державної служби (далі – Секретаріат) | Проведено спеціальну перевірку відомостей щодо всіх осіб, які претендують на зайняття посад, що передбачають зайняття відповідального або особливо відповідального становища, та посад з підвищеним корупційним ризиком.Призначення на відповідні посади здійснено після складання довідки про результати спеціальної перевірки  |
| 3. | Участь у семінарах, тренінгах для працівників уповноважених підрозділів (уповноважених осіб), які проводяться Національним агентством з питань запобігання корупції(далі ― НАЗК) | Відповідно до строків, визначених НАЗК | Відділ з питань запобігання та виявлення корупції | Участь уповноваженої особи в тренінгах, організованих НАЗК |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 4. | Інформування посадових осіб та працівників Державного управління справами щодо змін в антикорупційному законодавстві | У разі змін | Уповноважена особа | Посадові особи та працівники Державного управління справами повідомлені (під особистий підпис) та ознайомлені зі змінами |
| 5. | Забезпечення ведення обліку працівників ДУС, які були притягнуті в установленому законом порядку до дисциплінарної та/або адміністративної відповідальності за вчинення корупційних або пов’язаних з корупцією правопорушень | Протягом 2021–2022 років | Відділ з питань запобігання та виявлення корупції | Забезпечено ведення обліку працівників ДУС, які були притягнуті в установленому законом порядку до дисциплінарної та/або адміністративної відповідальності за вчинення корупційних або пов’язаних з корупцією правопорушень |
| 6. | Проведення для посадових осіб Державного управління справами навчання на тему «Відповідальність за корупційне та пов’язане із корупцією правопорушення» | Травень 2021 рокута кожного півріччя 2021–2022 років | Відділ з питань запобігання та виявлення корупції | Захід проведено |
| 7. | Проведення для посадових осіб Державного управління справами навчання на тему «Е-декларування. Типові помилки при заповненні декларації осіб, уповноважених на виконання функцій держави або місцевого самоврядування. Перевірка відомостей, що зазначаються у таких деклараціях» | Січень 2021та початок періоду декларування 2022–2022 років | Відділ з питань запобігання та виявлення корупції | Захід проведено |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 8. | Проведення для посадових осіб Державного управління справами навчання на тему «Механізми запобігання, виявлення та протидії корупції та їх застосування на практиці» | Червень 2021 рокута кожного півріччя протягом 2021–2022 років | Відділ з питань запобігання та виявлення корупції | Захід проведено |
| 9. | Проведення для посадових осіб Державного управління справами навчання на тему «Конфлікт інтересів. Механізми ідентифікації, уникнення та врегулювання» | Березень 2021 рокута кожного півріччя протягом 2021–2022 років | Відділ з питань запобігання та виявлення корупції | Захід проведено |
| 10. | Проведення для посадових осіб Державного управління справами навчання на тему «Викривачі. Законодавчі гарантії та шляхи повідомлення про корупцію» | Лютий 2021 рокута кожного півріччя протягом 2021–2022 років | Відділ з питань запобігання та виявлення корупції | Захід проведено |
| 11. | Контроль за збереженням державного майна, ефективністю та результативністю використання бюджетних коштів | Протягом 2021–2022 років | Управління внутрішнього аудиту, самостійні структурні підрозділи згідно з компетенцією | Забезпечено проведення заходів щодо контролю за збереженням державного майна, ефективністю та результативністю використання бюджетних коштів відповідно до чинного законодавства |
| 12. | Забезпечення проведення щорічного оцінювання корупційних ризиків у діяльності ДУС | Протягом 2021–2022 років | Відділ з питань запобігання та виявлення корупції | Проведено оцінку корупційних ризиків у діяльності ДУС, підготовлено відповідний звіт |

Секретар Комісії

з проведення оцінки корупційних ризиків

у Державному управлінні справами **Ксенія КОНОВАЛЕНКО**